Im Jobcenter Märkischer Kreis ist über den Märkischen Kreis zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter/in Leistungsgewährung(m/w/d) im Bereich SGB II

in Teilzeit mit 25 Stunden/Woche am Standort Lüdenscheid befristet für ein Jahr zu besetzen.

Als sozialer Dienstleister bringen wir Menschen in Arbeit und sichern den Lebensunterhalt Hilfebedürftiger.

Ihre wesentlichen Aufgaben

- Die Entgegennahme und Bearbeitung der Anträge auf Gewährung von Bürgergeld sowie die Sicherstellung der laufenden Sachbearbeitung
- Die Prüfung der Anspruchsvoraussetzungen, die Feststellung der Art und Höhe der Leistungen, die Bewilligung/Ablehnung von Bürgergeldanträgen inklusive Erteilung von Bescheiden und Zahlbarmachung der Leistungen
- Die Beratung von Leistungsberechtigen in allen passiven Leistungsangelegenheiten
- Die Erteilung leistungsrechtlicher Auskünfte und sonstige Entscheidungen zu Leistungen nach dem SGB II (z. B. Prüfung und Entscheidung über einmalige Leistungen, Mietnebenkosten- und Heizkostenabrechnungen, Umzugswünsche, etc.)
- Zusammenarbeit mit anderen Leistungsträgern, insbesondere die Klärung von Zuständigkeiten und vorrangigen Ansprüchen
- Die Realisierung von Erstattungs-, Ersatz- und Rückforderungsansprüchen
- Die Zusammenarbeit mit anderen Sozialleistungsträgern (z.B. Krankenkassen, Familienkasse, Wohngeldstelle, Amt für Ausbildungsförderung etc.)
- Die Mitgestaltung fachbezogener Geschäftsprozesse

Unser Angebot

- Eine sinnvolle und verantwortungsvolle Aufgabe, mit der Sie einen wichtigen Beitrag leisten können für hilfebedürftige Menschen
- Eine Vergütung nach Entgeltgruppe 9c TVöD sowie der Aufbau einer betrieblichen Zusatzrente für Tarifbeschäftigte
- Eine strukturierte Einarbeitung unter kompetenter Begleitung von erfahrenen Fachkräften
- Regelmäßige und umfassende Fortbildungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Mobiles Arbeiten nach Vereinbarung
- Verschiedene Arbeitszeitmodelle zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Zeitgemäße Büroausstattung beispielsweise mit elektrisch höhenverstellbaren Schreibtischen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (z.B. Massagen, Augenärztliche Untersuchung, u.v.m.)

Wir erwarten:

- (Fach-)Hochschulabschluss
- Eine kundenorientierte Grundhaltung, verbunden mit einer guten Kommunikationsfähigkeit und einer hohen Beratungskompetenz
- Eine hohe Motivations- und Leistungsbereitschaft, Lern- und Kritikfähigkeit sowie Organisations- und Planungsfähigkeit
- eine hohe Akzeptanz des Systems der sozialen Sicherung in der Bundesrepublik Deutschland
- Fundierte Kenntnisse der Prozessabläufe, Produkte und Leistungen des SGB II sowie Rechtskenntnisse des SGB I, SGB II, SGB III und SGB X bzw. die Bereitschaft, sich in die benötigten Rechtsgrundlagen schnellstmöglich einzuarbeiten
- Gute EDV-Kenntnisse, sicheren Umgang mit den üblichen MS-Office-Produkten und eine hohe IT-Affinität bzw. die Bereitschaft, sich in neue IT-Fachanwendungen einzuarbeiten
- Selbständiges, zielorientiertes und strukturiertes Arbeiten mit einer hohen Entscheidungsbereitschaft

Bewerbungen von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten behinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Die Vielfalt der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ist für das Jobcenter Märkischer Kreis ein wichtiger Bestandteil der Personalentwicklung. Deshalb begrüßen wir Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Bitte bewerben Sie sich per E-Mail bis zum 16.11.2026 an
Jobcenter-Maerkischer-Kreis.Personal@jobcenter-ge.de

oder schriftlich an
Jobcenter Märkischer Kreis, Bereich Personal, Friedrichstr. 59/61 in 58636 Iserlohn

Haben Sie noch Fragen? Weitere Auskünfte erhalten Sie unter der Rufnummer
(02371) 905 - 176